

**Klauzula informacyjna  
do rekrutacji pracowników Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej  
w Wiskitkach**

1. **Administratorem danych osobowych** podanych w procesie rekrutacji w MGOPS w Wiskitkach jest p.o. Dyrektora. Kontakt z Dyrektorem: Plac Wolności 34, 96-315 Wiskitki, e-mail: [mgops@mgops-wiskitki.pl](mailto:mgops@mgops-wiskitki.pl), tel.: (46) 854 50 35
2. **Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych:**
  - pod adresem e-mail: [jrkdoradztwo@gmail.com](mailto:jrkdoradztwo@gmail.com)
  - pisemnie, przesyłając korespondencję na adres MGOPS w Wiskitkach z dopiskiem "Inspektor Ochrony Danych"
3. **Celem zbierania danych** jest przeprowadzenie rekrutacji na wolne stanowiska pracy w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wiskitkach na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c – Kodeks Pracy czyli Pani/Pana zgody.
4. **Dane osobowe będą przechowywane** przez okres 2 miesięcy od dnia zakończenia procesu rekrutacji. W tym czasie może Pani/Pan odebrać złożone w procesie rekrutacji dokumenty. Po upływie 2 miesięcy dokumenty aplikacyjne kandydatów zostaną komisyjnie zniszczone.
5. **Przysługuje Pani/Panu** prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, żądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem przetwarzania. Oświadczenie o cofnięciu zgody na przetwarzanie danych osobowych wymaga jego złożenia w formie pisemnej lub elektronicznej na adres mailowy.
6. **Ma Pani/Pan prawo** do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.
7. **Podanie danych jest dobrowolne**, aczkolwiek niezbędne do realizacji zadania określonego w pkt 3. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w procesie rekrutacji.
8. **Dane udostępnione** przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych mogą być tylko instytucje upoważnione z mocy przepisów prawa oraz świadczące usługi z zakresu doręczenia korespondencji i przesyłek, informatycznych, obsługi telefonicznej lub elektronicznej.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

.....  
(data i czytelny podpis kandydata)

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych niezbędnych dla potrzeb realizacji procesu rekrutacji, a nie określonych w przepisach prawa, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie UE o ochronie danych).*

*Data i czytelny podpis kandydata*

.....